

प्रेषक,

एम0एस0चौहान,
अनुसचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

कमाण्डेन्ट जनरल,
होमगार्ड्स,
उत्तराखण्ड देहरादून।

गृह अनुभाग-5

देहरादून: दिनांक 15 अप्रैल, 2013

विषय:-वित्तीय वर्ष 2013-14 में होमगार्ड्स विभाग हेतु प्राविधानित मदों की धनराशि निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।
महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-सीजी-90/हो0गा0/2012/21, दिनांक 04.04.2013 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल वित्तीय वर्ष 2013-14 के लिये होमगार्ड्स विभाग के आय-व्यय हेतु स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष 03-सामान्य अधिष्ठान मदों में निम्न विवरणानुसार कुल ₹ 26,60,00,000/- (₹ छब्बीस करोड़ साठ लाख मात्र) की धनराशि कमाण्डेन्ट जनरल, होमगार्ड्स के निर्वर्तन पर रखते हुए व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर 107-होमगार्ड्स 03-सामान्य अधिष्ठान:-

| क्र.स. | मानक मद | धनराशि (हजार में) |
|--------|--|-------------------|
| 1 | 02-मजदूरी | 260000 |
| 2 | 04-यात्रा भत्ता | 250 |
| 3 | 06-अन्य भत्ते | 50 |
| 4 | 07-मानदेय | 700 |
| 5 | 08-कार्यालय व्यय | 400 |
| 6 | 11-लेखन सामग्री | 100 |
| 7 | 12-कार्यालय फर्नीचर | 100 |
| 8 | 15-गाड़ियों का अनुरक्षण | 1000 |
| 9 | 16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं | 1000 |
| 10 | 17-किराया, उपशुल्क | 2000 |
| 11 | 19-विज्ञापन, ब्रिकी और विखापन व्यय | 10 |
| 12 | 22-आतिथ्य व्यय | 50 |
| 13 | 23-गुप्त सेवा व्यय | 80 |
| 14 | 25-लघु निर्माण कार्य | 60 |
| 15 | 46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर | 100 |
| 16 | 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण | 100 |
| | योग (रूपये छब्बीस करोड़ साठ लाख मात्र) | 266000 |

- 2- यह आदेश वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या-284/XXVII(1)/2013, दिनांक 30.03.2013 में प्राप्त उनकी सहमति व दी गई शर्तों के अधीन जारी किया जा रहा है।
- 3- जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जायें।
- 4- बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।
- 5- जारी स्वीकृति के सापेक्ष व्यय का विवरण निर्धारित प्रपत्र बी0एम0-13 पर नियमित रूप से वित्त विभाग तथा गृह विभाग को प्रत्येक माह विलम्बतम 20 तारीख तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जायें।
- 6- मितव्ययिता सम्बन्धी शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- 7- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2013-2014 के अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक- 2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर-107-होमगार्ड्स-03 सामान्य अधिष्ठान की सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

भवदीय,

(एम0एस0चौहान)
अनु सचिव।

संख्या:-264XX(5)13-12(हो0गा0)बजट/2013, तददिनांक।

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1-महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा देहरादून।

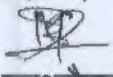
2-वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।

3-वित्त अनुभाग-1/5, उत्तराखण्ड शासन।

✓ 4-एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर।

5-गार्ड फाइल।

आज्ञा से,


(एम0एस0चौहान)
अनु सचिव।